

东北师范大学外国语学院 2022 年硕士研究生 网络远程复试流程通知

根据《外国语学院 2022 年硕士研究生复试录取工作实施细则》要求，结合本单位学科专业实际情况，现将本单位网络远程复试流程公布如下：

一、复试准备

1. 请考生对照《东北师范大学 2022 年硕士研究生网络远程复试考生操作手册》，备妥并调试网络远程复试所需设备和网络，熟悉网络远程复试系统操作流程。

2. 在 3 月 31 日下班前，按照《细则》要求将资格审查材料、《东北师范大学外国语学院 2022 年硕士研究生网络远程复试考生反馈表》、《诚信复试承诺书》通过 QQ 群上交。如受疫情影响确实无法完成相关材料的准备，考生应及时与联系人沟通，根据学院具体要求提交其他材料进行佐证。

3. 准备考试用品：本人有效的居民身份证、初试《准考证》。报考学科教学（英语）和翻译硕士的考生，需准备一支黑色碳素笔、两张空白 A4 纸。

4. 按照我院通知要求，在规定时间内按规定程序参加模拟演练，熟悉复试流程，检测设备和环境是否满足复试要求，从而确保复试顺利开展。如模拟演练过程中遇到困难或问题，可及时与王洋老师沟通。无故不参加模拟演练而影响复试，后果自负。

二、复试程序

1. 候考

面试当天，考生应按学院要求，在规定时间内登录系统，进入线上考场，按照系统随机生成的面试序号等待面试。

2. 入场

考生接受复试工作人员邀请进入视频面试环节，配合工作人员进行检查，测试音视频效果。

（1）身份审查核验

考生须将本人有效居民身份证和初试《准考证》依次拿在手中，靠近机位摄像头，配合考场工作人员在线进行身份核验。

（2）复试环境查验

考生须根据考场工作人员的指令，变换机位拍摄角度，查验考生所处空间环境是否符合面试要求。

（3）随身物品检查

考生在考场工作人员的指令下展示随身物品，除了本场复试规定可以携带的考试用品外，其它与考试无关的物品一律禁止，否则取消考生复试资格。

（4）宣读考前承诺

本人 XXX，身份证号 XXXXXXXX。本人郑重承诺如实、准确提交各项材料，自觉遵守相关法律和考试纪律、考场规则，诚信考试，不作弊。自觉履行保密义务，不以任何方式录

制、保存、泄露、传播与考试内容有关的信息。如违反，本人承担由此造成的一切后果。

3. 面试

复试工作人员通过系统随机发送试题，进行面试，考生确认全部作答完毕后，面试结束，考生离场。

三、复试日程

4月3日集中模拟演练。

4月8-10日，分科目、分组进行考试，详细分组名单另行公布。

应急电话：15543124102（考试期间启用）

四、复试纪律

复试是研究生招生考试的重要组成部分。考生应遵守《东北师范大学2021年硕士研究生网络远程复试考场规则》，履行诚信复试承诺。如违反我校招考相关规定，不服从复试工作人员管理，有违纪、作弊等行为的，将按照《中华人民共和国教育法》以及《国家教育考试违规处理办法》执行，并将记入国家教育考试考生诚信档案；涉嫌违法的，移送司法机关，依照《中华人民共和国刑法》《最高人民法院最高人民检察院关于办理组织考试作弊等刑事案件适用法律若干问题的解释》等追究法律责任。

东北师范大学外国语学院

2022年3月28日